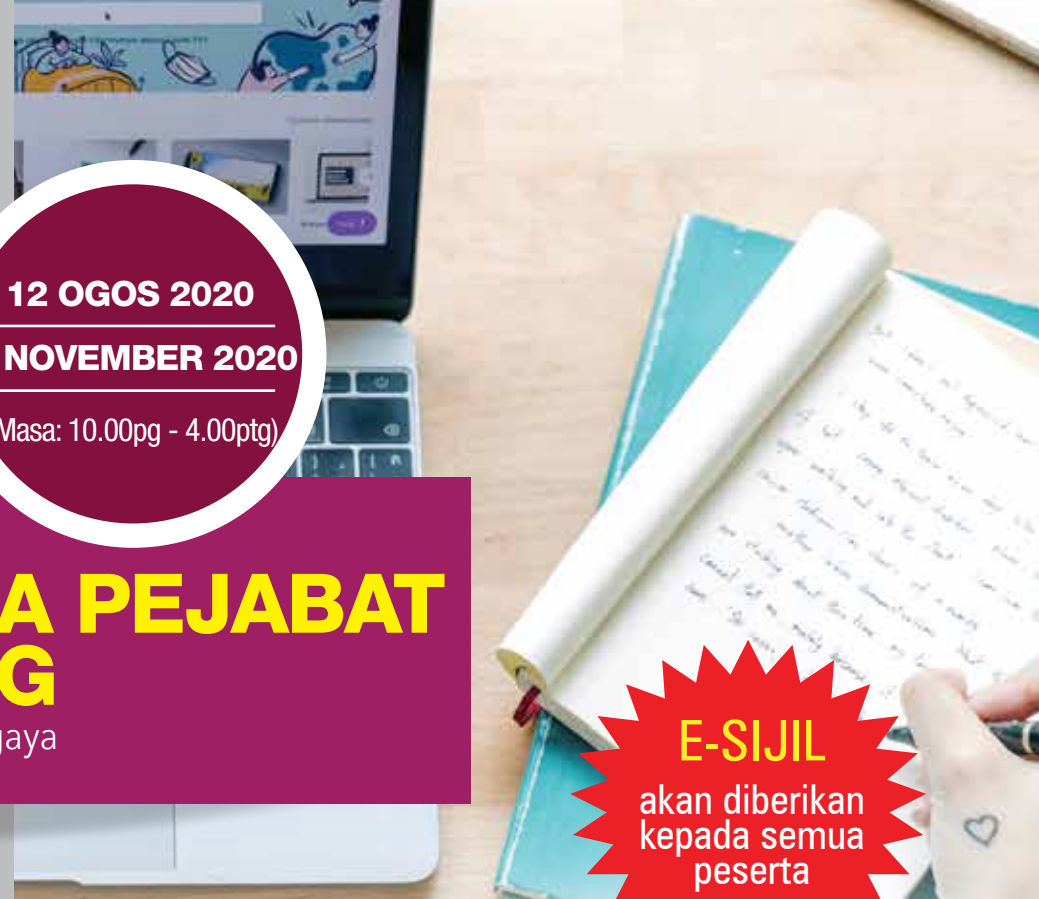




UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA



12 OGOS 2020

4 NOVEMBER 2020

(Masa: 10.00pg - 4.00ptg)

SEMINAR ONLINE :

SETIAUSAHA PEJABAT CEMERLANG

Fokus : Yakin, Cekap Dan Bergaya

E-SIJIL

akan diberikan
kepada semua
peserta

OBJEKTIF

Di akhir program ini nanti, peserta akan dapat :

1. Mendalami ruang lingkup sebenar tugas seorang setiausaha masa kini
2. Mengenal personaliti yang tepat serta ciri-ciri profesionalisme yang harus ada pada setiausaha
3. Bijak dalam berpenampilan dan bergaya di dalam semua keadaan, masa dan tempat
4. Mahir dalam 12 etika asas di tempat kerja

KANDUNGAN KURSUS

- **MODUL 1:** Profesionalisme vs Personaliti Setiausaha
- **MODUL 2:** Tugas, Prioriti dan Cabaran Setiausaha
- **MODUL 3:** Pemantapan Imej dan Ketrampilan Diri Setiausaha
- **MODUL 4:** Etiket dalam Membina Perhubungan Profesional

PENGENALAN

Seorang Setiausaha adalah duta kepada majikannya, jenama kepada organisasinya dan ketua kepada dirinya. Pengetahuan dan kemahiran mengenai tugas-tugas seorang setiausaha masa kini bukan sahaja melibatkan tugas mengurus pejabat dan majikan, lebih daripada itu adalah cabaran dalam kemahiran interpersonal seperti kemahiran komunikasi, etika dan ketrampilan diri dalam setiap majlis, masa dan tempat.

Dalam dunia profesional, mempunyai kemahiran dalam mengurus tugas di pejabat dan kemahiran interpersonal merupakan pakej diri yang mengandungi kualiti dan ciri-ciri seorang setiausaha di mana ia menggambarkan kompetensi dan karakternya semasa bekerja. Penganjuran kursus ini adalah untuk memindahkan kemahiran dan teknik bagaimana menjadi seorang setiausaha yang berkredibiliti dan bergaya, seterusnya melahirkan keyakinan dan rasa tanggungjawab dalam melaksanakan tugas-tugas dengan lebih mantap dan berwibawa.

Matlamat akhirnya ialah dapat melengkapkan seorang setiausaha dengan ilmu dan teknik untuk menjalankan tugas-tugas dengan lancar, kemas dan tersusun di samping memiliki kemahiran interpersonal yang tinggi.

FASILITATOR

Raihan Abdul Rahman adalah seorang Perunding dan Jurulatih Imej Bertauliah sepenuh masa. Raihan mempunyai pengalaman selama lebih daripada 15 tahun sebagai perunding dan jurulatih dan telah berpengalaman mengendalikan lebih dari 800 program training. Beliau aktif mengendalikan kursus- kursus berkaitan pengurusan imej organisasi, etiket sosial dan protokol, etiket bisnes dan korporat, transformasi pengurusan pelanggan profesional, etiket dan adab berkomunikasi dengan pihak atasan, keterampilan bertutur dalam pengucapan awam serta kemahiran berkomunikasi di dalam organisasi.

Ilmu dan pengalaman serta kredibiliti beliau dalam bidang perundingan imej di Malaysia menjadi faktor beliau kerap diundang berkongsi ilmu di media seperti TV3, Astro, RTM, Akhbar Kosmo dan lain-lain. Selain daripada itu beliau aktif menulis artikel mengenai ilmu penampilan, etiket bisnes dan sosial serta komunikasi profesional (termasuk komunikasi pelanggan dan adab-adab komunikasi bisnes dan sosial) dalam blog www.perundingimejmalaysia.com.



- 🏠 Pusat Pembangunan Profesional,
UTMSPACE Johor Bahru
- ☎ 07-5215166 / 012-7718270 (Pn. Maizatul)
- 📞 07-5205725
- ✉ maizatul@utmSPACE.edu.my



<https://bit.ly/2ZvLwhz>

UTMSPACE ESTD 1993™

KURSUS DALAMAN boleh direka khas
mengikut keperluan organisasi



**HRDF
TRAINING PROVIDER**

BORANG PENDAFTARAN

Untuk pengesahan pendaftaran, sila isi borang ini berserta bayaran

YA! Sila daftarkan peserta-peserta berikut untuk kursus ini.

Saya berminat tetapi tidak dapat turut serta. Sila maklumkan kursus yang akan datang.

Sila tanda (/) yang berkenaan

Nama Kursus : **SEMINAR ONLINE : SETIAUSAHA PEJABAT CEMERLANG**
Fokus : Yakin, Cekap Dan Bergaya

Tarikh : 12 Ogos 2020 (10.00 pagi - 4.00 petang)
 4 November 2020 (10.00 pagi - 4.00 petang)

Yuran : **RM480.00** seorang **RM350.00** seorang
(3 orang atau lebih dari organisasi yang sama)

(Yuran termasuk link untuk penyertaan online, nota dan e-sijil)

* Sila hubungi PN. MAIZATUL di talian 07-5215166 / 012-7718270 untuk mendapatkan yuran istimewa 20 orang penyertaan

*MAKLUMAT PESERTA YANG MENGHADIRI KURSUS :

Bil.	Nama Peserta	No. Tel Bimbit	E-mel	No. Kad Pengenalan	Yuran (RM)

(Sila buat senarai tambahan jika perlu)

*UTMSPACE menghormati privasi pelanggan berkaitan dengan data peribadi. Untuk butiran lanjut, sila layari: www.utmspace.edu.my/pdpa

Total

PEMBIAYAAN : Tajaan Sendiri Tajaan Syarikat / Organisasi

MAKLUMAT INDIVIDU / ORGANISASI (Untuk tujuan pengeluaran invoice) :

Organisasi : _____

Alamat : _____

Pegawai Dihubungi : _____ No. Pend. Sykt* : _____

Telefon : _____ Jawatan : _____

No. Faksimili : _____ E-mel : _____

Pembatalan penyertaan yang diterima secara bertulis 30 hari sebelum program ini bermula layak menerima pembayaran balik, tertakluk kepada 15% yuran pembatalan. Pembatalan yang diterima kurang daripada 14 hari dari tarikh program ini tidak layak menerima pembayaran balik. Walau bagaimanapun, peserta gantian dialu-alukan. Sila maklum, walaupun senarai penceramah dan tajuk ini disahkan betul pada masa percetakan, keadaan di luar kawalan penganjur mungkin memerlukan penggantian atau pembatalan penceramah dan/ atau tajuk. Oleh itu, UTMSPACE berhak untuk meminda atau mengubah suai senarai yang telah diilklankan

Tandatangan Pengesahan* : _____ Tarikh : _____

Nama : _____ Jawatan : _____
* Ketua Jabatan / Pengurusan Atasan

Cop Syarikat

PEMBAYARAN

A. Cek Berpalang (Cek Peribadi tidak diterima) atau Draf Bank

No. Cek / No. Draf Bank : _____ Bank/ Cawangan : _____

Cek berpalang / bank draf hendaklah dikemukakan kepada : UTMSPACE
Nombor Akaun : 8601518228 | Nama Bank : CIMB Islamic Bank Berhad | Cawangan : UTM Skudai, Johor

B. Pindahan Telegrafik / Pesanan Kerajaan

Tarikh Urusniaga : _____ Nombor Rujukan : _____

[Tertakluk kepada terma dan syarat]

UNTUK MAKLUMAT LANJUT, SILA HUBUNGI :

PUSAT PEMBANGUNAN PROFESIONAL, UTMSPACE Johor Bahru, Universiti Teknologi Malaysia,
No. 34 - 50, Jalan Kebudayaan 1, Taman Universiti, 81300 Skudai, Johor
Tel : (607) 521 5166 / 012 - 771 8270 | Faks : (607) 520 5725 | Laman Sesawang : www.utmspace.edu.my
E-mel : maizatul@utmspace.edu.my Pegawai Dihubungi : Pn. MAIZATUL