



BORANG TUNTUTAN MENYEDIA SOALAN DAN MEMERIKSA KERTAS JAWAPAN

(Untuk dikemukakan beserta surat lantikan dan Jadual)

Semester _____ Sesi _____

BAHAGIAN A : *(Untuk diisi oleh pemohon)*

1. Nama : _____
 2. No. Pekerja/No Kad Pengenalan : _____ 3. Jabatan : _____
 4. Nama Bank & No Akaun : _____ 5. Fakulti : _____
 6. Jawatan & Gred Gaji : _____ 7. Alamat : _____
 8. No Telefon Bimbit : _____ 9. Samb : _____

BAHAGIAN B : *(Butir-butir tuntutan)*

KOD KURSUS	KURSUS	MENYEDIA SOALAN	KOLEJ	BIL. KERTAS SOALAN/SKRIP	JUMLAH (RM)
JUMLAH					

BAHAGIAN C : *(Perakuan Staf)*

Saya mengaku telah menjalankan tugas di atas dengan jayanya.

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

BAHAGIAN D : *(Pengesahan Ketua Pusat/Bahagian)*

Diperakukan perkiraan di atas adalah betul dan bersetuju bayaran dibuat.

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

BAHAGIAN E : *(Pengesahan Pengerusi SPACE)*

Diperakukan perkiraan di atas adalah betul dan bersetuju bayaran dibuat.

Tarikh : _____ Tandatangan : _____